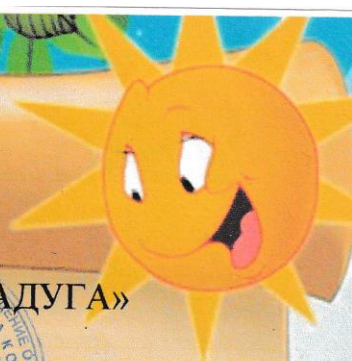


Согласовано:
Начальник отдела образования
администрации г. Тореза
В.В. Колесник



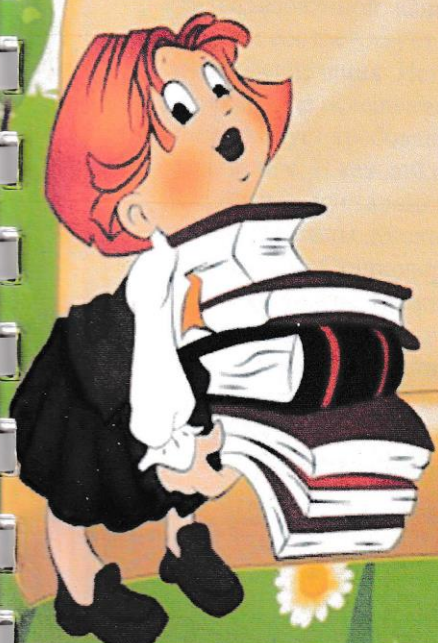
Утверждено:
Заведующий
МБДОУ №47 «РАДУГА»
Г.ТОРЕЗА
Е.А. Бондаренко
решением педагогического совета
от 30.08.2022 г. № 1



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 47 «РАДУГА»
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА
ГОРОДА ТОРЕЗА»**

НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Торез 2022г.



**Итоги работы
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА «ЯСЛИ-САД «РАДУГА» ГОРОДА ТОРЕЗА»
за 2022– 2023 учебный год.
Приоритетные задачи на 2023– 2024 учебный год.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего типа «Ясли-сад № 47 «Радуга» города Тореза расположен по адресу: 86600, г. Торез, улица Пионерская, 5а (типовое помещение, 1986 года постройки) и действует на основе Устава, утверждённого 29.08.2022 г. Приказом отдела образования администрации города Тореза № 257.

В 2022-2023 учебном году в учреждении функционировало 6 групп, из них: одна ясельная группа, четыре группы общеразвивающей направленности (2 младшая, средняя, старшая, подготовительная) и одна логопедическая группа, с общим охватом 124 ребенка. Средняя группа работала с 10.5-часовым режимом, ясельная, логопедическая и 3 дошкольные группы с 9-часовым режимом. Обучение осуществляется на русском языке. В МДОУ работают три профильные группы художественно-эстетического направления с численным составом – 56 детей. В июне 2023 года в школу было выпущено 23 ребенка.

Коллектив МДОУ полностью укомплектован сотрудниками, согласно штатному расписанию: 33 человека, из них – 14 педагогов, 19 человек технический персонал.

В составе педагогического коллектива: старший воспитатель, 9 воспитателей, учитель – логопед, 2 музыкальных руководителя (один из них внешний совместитель), инструктор по физкультуре. Все педагоги имеют специальное образование: 11 педагогов средне-специальное; 2 педагога базовое высшее; 2 педагога имеют полное высшее образование, Педагогический коллектив имеет следующий стаж:

- до 5 лет – 1;
- от 5 до 10 лет – 4;
- от 10 до 20 лет – 2;
- 20 лет и выше – 7

Педагоги МДОУ систематически направляются на курсы повышения квалификации при ДРИДПО. В 2022 – 2023 учебном году курсы повышения квалификации в дистанционном режиме прошли 4 педагога: Гиниятуллина Л.А., Корниенко Н.В., Бакурова Л.В., Игнатенко Е.Н. Степаненко М.В. повысила квалификацию в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Кубанский региональный институт развития профессионального образования» по программе «Профессиональное информирование и консультирование обучающихся и их родителей». Согласно перспективному плану аттестации педагогического коллектива МДОУ на 2018 – 2026 уч. годы, в 2023-2024 учебном году повысить свою квалификацию на курсах должна музыкальный руководитель Олейник А.О. В 2022-2023 учебном году аттестация педагогических работников не проводилась.

Содержание работы дошкольного учреждения на 2022 – 2023 учебный год планировалось в соответствии с основными положениями Государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Закона ДНР «О дошкольном образовании». Типовой учебный план состоит из инвариативной части, сформированной на государственном уровне, которая обеспечивает компетентность ребёнка в соответствии с требованиями ГОС ДО, вариативной части, в которой предусмотрены дополнительные индивидуальные и групповые занятия по вариативным программам.

Вариативная составляющая конкретизирована дошкольным образовательным учреждением и отвечает Уставу МДОУ с учётом особенностей работы дошкольного учреждения, профиля групп, запросов родителей, индивидуальных потребностей детей на основе программы, методических пособий и педагогических технологий, рекомендованных МОН ДНР: Типовая образовательная программа дошкольного образования «Растим личность» составители Арутюнян Л.Н., Сипачёва Е.В., Макеенко Е.П., Котова Л.Н., Михайлюк С.И., Бридько Г.Ф., Губанова Н.В., Кобзарь О.В. ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО». - Донецк: Истоки 2018. - 208с.

В 2022 – 2023 учебном году значительное внимание уделялось повышению уровня организационно – методической работы. Методические мероприятия проводились в соответствии с годовым планом работы МДОУ. В течение года педагоги МДОУ посещали педагогические советы, круглый стол, семинары – практикумы, педагогический ринг, открытые просмотры, городские методические объединения, где осваивали современные технологии, методики, программы. Для педагогов проведен ряд консультаций. Все эти мероприятия помогли воспитателям в развитии профессионального мастерства.

Анализ прошедших педсоветов и методических консультаций показал высокую активность их участников, стремление к приобретению новых знаний и навыков, стремление педагогов следить за новыми тенденциями в педагогике и применять их в своей работе.

Реализация образовательного процесса направлена на:

- Всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
- Развитие основ знаний и навыков здорового образа жизни, безопасного поведения в быту и обществе.
- Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития ребёнка.

Наряду с приоритетными направлениями **деятельность педагогического коллектива МДОУ в 2022 – 2023 учебном году была направлена на решение следующих годовых задач:**

1. Содействовать целостному восприятию и широкому охвату картины окружающего мира участников образовательных отношений с помощью экономических категорий и понятий; развивать культуру экономического мышления.
2. Систематизировать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через использование проектной деятельности, ТРИЗ технологий. Активизировать работу по формированию у детей морально-патриотических чувств, гордости за свою страну, заботливого отношения к ветеранам ВОВ.
3. Совершенствовать работу по реализации эффективных форм воспитания культуры здорового образа жизни дошкольников через овладение спортивными и подвижными играми с правилами.

Для реализации годовых задач в дошкольном учреждении были созданы такие условия:

- Проводились педсоветы, работа которых была направлена на решение вопросов по формированию жизненной компетентности детей дошкольного возраста.
- Педагогами разработаны перспективные планы воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с Типовой образовательной программой дошкольного образования «Растим личность».
- Работа по организации образовательного процесса носила научно – методический и поисковый характер, и была построена на диагностической основе.

Большое внимание в МДОУ уделяется повышению теоретического уровня и профессиональной подготовке педагогов. Этому способствовали городские мероприятия:

- ✓ для воспитателей:
- ✓ Педагогический батл «Формирование у дошкольников экономического мышления, умения творчески подходить к решению ситуаций финансовых отношений через использование игровых технологий, ТРИЗ, моделирования».
- ✓ Педагогическая мастерская «Использование квесттехнологии в работе по воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»
- ✓ Педагогический ринг «Внедрение в работу дошкольных образовательных учреждений нового двигательного опыта, посредством возрождения культуры детской дворовой игры».
- ✓ Совет отдела образования «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников МБДОУ посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, развития интереса к участию в подвижных и спортивных играх, активности в самостоятельной двигательной деятельности»;
- ✓ Психолого – педагогическое совещание воспитателей адаптационных групп «Организация сенсорного воспитания – эффективность познавательно – речевого развития детей»
 - ✓ для учителей - логопедов:
- ✓ Семинар – практикум «Высшие психические функции в развитии дошкольника – будущего школьника»;
 - ✓ для музыкальных руководителей:
- ✓ Проблемный семинар «Новая философия взаимодействия музыкального руководителя и педагогов МБДОУ в процессе решения задач музыкального воспитания и развития старших дошкольников в соответствии с ГОС ДО»
 - Для инструкторов по физкультуре:
- ✓ Методические посиделки «Организация музыкального развития дошкольников с использованием здоровьесберегающих технологий и средств арт-терапии»;
- ✓ Семинар «Инновационные формы организации и проведения физкультурных занятий в соответствии с ГОС ДО»;
- ✓ Дискуссионные качели «Физическая активность детей – наша «головная боль» или увлекательная педагогическая задача».

Для реализации задач, с целью информационно – методической поддержки педагогов в течении года был проведён ряд методических мероприятий, на которых рассматривались актуальные вопросы, связанные с обновлением воспитательно – образовательного процесса и развивающей среды с учётом Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

С целью эффективного решения задачи «Содействовать целостному восприятию и широкому охвату картины окружающего мира участников образовательных отношений с помощью экономических категорий и понятий; в дошкольном учреждении были проведены следующие мероприятия:

- ✓ Круглый стол с элементами игры «Брейн-ринг» на тему: «Знакомство дошкольников с основами экономики через сказку»

Консультации:

- ✓ «Использование современных технологий в экономическом воспитании дошкольников»;
- ✓ Формирование восприятия мира с помощью экономических категорий и понятий»

✓ «Экономика и физкультура»

В целях выявления эффективного опыта педагогов дошкольных образовательных учреждений в разработке лепбука, ориентированного на повышение качества образования по экономическому воспитанию дошкольников в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ на 2017-2023 г.г., разнообразия формы организации, методов и приемов работы с детьми по экономическому воспитанию с использованием современного наглядного дидактического пособия, повышения профессионального мастерства педагогов, развития их творчества, инициативы, а также активизации работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ГОС дошкольного образования и реализуемой в ДООУ основной образовательной программы дошкольного образования в области экономического воспитания дошкольников с 24.10. 2022 г. по 28.10. 2022 г. был проведен смотр-конкурс «Лучшая дидактическая разработка в технологии «Лепбук» по формированию культуры экономического мышления у дошкольников». В конкурсе приняли участие все педагоги МДОУ. Представленные Лепбуки получились очень разнообразными и богатыми по своему содержанию. Отмечена оригинальность идей и качество подачи материала. По итогам конкурса 1 место заняла воспитатель логопедической группы Степаненко М.В, второе место – воспитатель средней группы Корниенко Н.В., третье место разделили между собой воспитатели Рябининв И.Н. (ст.гр.) и Гатауллина Ю.Ф. (2мл.гр.)

На реализацию задачи «Систематизировать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через использование проектной деятельности, ТРИЗ технологий. Активизировать работу по формированию у детей морально-патриотических чувств, гордости за свою страну, заботливого отношения к ветеранам ВОВ» была проведена следующая работа:

- ✓ Семинар – практикум «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ГОС ДО»

Консультации:

- ✓ «Современные подходы к гражданско – патриотическому воспитанию в МДОУ»;
- ✓ «Использование квесттехнологии в работе по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»;
- ✓ «Музыка как средство патриотического воспитания дошкольников»

С целью определения уровня воспитательно - образовательной работы по организации в МДОУ деятельности по гражданско - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников. В ходе проверки было выявлено, что педагогический коллектив МДОУ в 2022 – 2023 учебном году продолжил работу по соблюдению одного из принципов Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования: приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства. В ходе проверки установлено, что организация работы в МДОУ по гражданско-патриотическому воспитанию планируется и организуется в соответствии с Типовой образовательной программой дошкольного образования «Растим личность», вариативной воспитательно-образовательной программой «Донбасс – наш край родной». Во всех возрастных группах развивающая предметно-пространственная среда оформлена в соответствии с требованиями ГОС ДО она содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Также педагоги учитывали возрастные, индивидуальные, социально-психологические особенности детей и их интересы. Так в

каждой группе, с целью формирования у детей нравственно-патриотических чувств сопричастности к окружающему, созданы нравственно – патриотический центры. В них размещена государственная символика родного города, Республики и Российской Федерации. Также здесь размещены пособия, отражающие многонациональность нашей Родины, иллюстрационный материал по ознакомлению детей с климатическими зонами России, образцы народно-прикладного декоративного искусства. С целью формирования у детей познавательного интереса к русской народной культуре через ознакомление с народными промыслами и организацию художественно - продуктивной и творческой деятельности, в группах созданы мини-музеи изделий русского народного творчества, которые можно посещать каждый день, самому менять, переставлять экспонаты, брать их в руки и рассматривать. Мини-музеи наполнены не только предметами декоративно-прикладного искусства, там также есть раскраски, дидактические игры «Русские народные узоры», «Виды росписи», подборка произведений художественной литературы, русского народного фольклора. Так в МДОУ выработана система целостного образовательного пространства на основе организации предметно-развивающей среды по формированию у детей с малых лет гражданско-патриотических чувств. Работа по наполнению и обогащению тематических уголков по патриотическому воспитанию дошкольников с использованием инновационных технологий, ведется всеми педагогами, однако стоит заметить, что в группах «Топотунчики», «Калинка», «Колокольчики» содержание патриотических уголков не в полной мере соответствует программным требованиям. В группе «Считалочка» ППРС не нацелена на формирование у детей осознанного отношения к героическому подвигу народа в Великой отечественной войне. Система и последовательность работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей прослеживается в перспективном и календарном планировании по темам «Моя семья», «Детский сад», «Мой дом, мой город», «Россия-Родина моя», «Я-человек», «Народная культура и традиции русского народа» через организацию разных форм работы с детьми. Педагогами разработаны тематические проекты, реализация которых прослеживается в планировании воспитательно-образовательной работы. Можно отметить использование воспитателями инновационных технологий в работе с детьми, это и проектная деятельность, и музейная педагогика, и развивающие технологии (создание проблемных ситуаций, требующих от детей поиска их решения), и использование в работе лэпбуков, эффективных форм и методов работы с детьми, методически грамотное распределение деятельности детей в режиме дня, но также следует отметить, что планирование контролируемой темы не во всех группах ведётся систематически, особый акцент сделан только на время тематической проверки. Работа с семьей в области патриотического воспитания детей требует серьезного осмысления, нетрадиционных подходов и форм, иначе усилия педагогов окажутся напрасными. Педагоги МДОУ уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство. В планах по работе с семьями прослеживаются индивидуальные и групповые консультации для родителей «Роль родителей в возрождении русских традиций», «Роль отца в обучении и воспитании ребенка» «Для чего нужно приобщать ребёнка к истокам народной культуры?», «Истоки народной культуры и нравственно-духовное воспитание детей» и другие. Папки – передвижки: «Патриотическое воспитание дошкольников», «Воспитываем патриота своим примером». Во всех возрастных группах эстетично оформлены уголки для родителей с актуальными материалами. В группах оформлены тематические фотостенды для ознакомления родителей с интересными моментами из жизни группы, выставки творческих работ «Где служил мой папа?», «Мой герой – мой папа!» Родители воспитанников всех групп принимали участие в изготовлении

пособий и атрибутов для мини-музеев и тематических уголков. Совместно с родителями во всех группах были проведены тематические праздники или квесты, что послужило укреплению взаимосвязи семьи и дошкольного учреждения. Педагоги дошкольного учреждения, совместно с родителями, ведут активную целенаправленную работу для создания атмосферы партнёрства, доверия, творчества.

На реализацию задачи «Совершенствовать работу по реализации эффективных форм воспитания культуры здорового образа жизни дошкольников через овладение спортивными и подвижными играми и правилами была проведена следующая работа:

- ✓ Педагогический ринг «Использование подвижных игр, игровых ситуаций и спортивных игр в работе воспитателя»

Консультации:

- ✓ «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста посредством развития представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами»
- ✓ «Музыка, как одно из средств физического здоровья детей»
- ✓ «Здоровье и мы! Как приучить дошкольника вести здоровый образ жизни»

С целью изучения работы педагогов по данной теме в МДОУ была проведена тематическая проверка «Формирование у дошкольников потребности в здоровом образе жизни». Федеральный Государственный Образовательный Стандарт Дошкольного образования направлен на решение множества задач, одной из них является охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Дошкольный возраст является самым благоприятным периодом для укрепления здоровья и воспитания привычек здорового образа жизни. Если мы научим детей с самого раннего возраста ценить, беречь и укреплять своё здоровье, сами будем личным примером демонстрировать здоровый образ жизни, то только в этом случае сможем надеяться, что будущие поколения будут более здоровы и развиты не только личностно, интеллектуально, духовно, но и физически. Для реализации этой задачи педагоги МДОУ поставили перед собой следующие цели:

1). Сформировать у детей представление о здоровье как об одной из главных ценностей человеческой жизни, об умении беречь своё здоровье и заботиться о нём.

2). Формировать базу знаний и практических навыков здорового образа жизни.

3). Привить потребность в здоровом образе жизни, уважение к физическим упражнениям, занятиям спортом, обратить внимание на то, что порядок и чистота способствуют крепкому здоровью.

4). Развивать свободное общение со взрослыми и детьми по поводу здоровья здорового образа жизни.

В работе с детьми педагоги всех групп использовали разные формы и методы работы, как традиционные, так и инновационные. Воспитателями были разработаны и реализованы проекты: «В здоровом теле – здоровый дух» (логопедическая группа, воспитатель Степаненко М.В.), «Хочу быть здоровым» (старшая группа, воспитатель Бербенец Л.Г.), «По дороге к здоровью» (подготовительная группа, воспитатель Костенко Т.В.), «Будь здоров» (средняя группа, воспитатель Корниенко Н.В.), «Малыши – крепыши» (ясельная группа, воспитатель Мельниченко Т.П.). Во 2 младшей группе, (воспитатели Гатауллина Ю.Ф. и Бакурова Л.В.) проект не разработан. Планирование воспитательно – образовательной деятельности в группах МДОУ осуществлялось воспитателями с целью систематизации представлений детей о здоровье, здоровом образе жизни, формирования правильного отношения к своему организму и бережного отношения к своему здоровью, знакомства с

правилами личной гигиены и здорового питания. Были запланированы: подвижные, спортивные игры и игры – эстафеты; беседы, проблемные ситуации, рассматривание тематических альбомов и иллюстрации, исследовательская деятельность, чтение тематической художественной литературы, валеологических сказок, дидактические игры, пальчиковая, дыхательная гимнастика, корригирующая гимнастика, гимнастика для глаз, игры – ситуации и игры – имитации, сюжетно-ролевые игры, просмотр тематических мультфильмов, и показ презентаций. Во всех возрастных группах прогулки планируются в соответствии требованиям СанПиНа: 2 раза в день, до обеда и после дневного сна. В планах воспитательно-образовательной работы с детьми отображены наблюдения в живой и неживой природе, подвижные и спортивные игры, развлечения, трудовая деятельность, индивидуальная работа и самостоятельная деятельность детей. Но надо отметить, что пешие переходы (спортивные прогулки), целевые прогулки (прогулки – трудовые акции, прогулки-походы), развлекательные прогулки педагогами не планируются (за исключением логопедической группы, воспитатель Степаненко М.В.). Важным направлением в формировании у детей основ ЗОЖ является правильно организованная развивающая предметно – пространственная среда. Во всех группах МДОУ организованы физкультурные уголки, в соответствии с требованиями ГОС ДО (кроме старшей группы «Колокольчики»). В ходе тематической проверки выявлено, что педагогами осуществляется многоплановая работа по проведению профилактических мероприятий, способствующих снижению заболеваемости детей: во всех группах, ежедневно проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, подвижные игры на прогулках, игры малой подвижности в группе, три раза в неделю – физкультурные занятия, соблюдается режим прогулок. Во всех группах проводятся закаливающие процедуры: хождение босиком, хождение по ребристой доске/массажным коврикам, воздушные ванны до и после сна, умывание прохладной водой в течении дня и т.д. В своей работе воспитатели используют пособие Шарыгиной Т. А. «Беседы о здоровье», приучают детей заботиться о своем здоровье, воспитывают у них стремление быть здоровыми. В работе, с детьми формируются навыки личной гигиены: тщательно мыть руки перед едой, после посещения туалета, после прогулки, знать и называть части тела, для усвоения гигиенических навыков проводились дидактические игры как «Лекарственные растения», «Кукла Маша принимает гостей», «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья», «Мыльные перчатки», «Перемешанные картинки». Большое внимание в работе с детьми уделяется формированию навыков самообслуживания, для этого педагоги используют дидактические игры «Научим куклу Машу одеваться», «Почистим зубки», «Любим мы порядок», «Чистоплотные дети», «Угостим кукол чаем», «Делаем прическу» и т.д. Здоровьесберегающие технологии обучения основаны на: возрастных особенностях познавательной деятельности детей; вариативности методов и форм обучения, оптимальном сочетании двигательных и статических нагрузок; использование наглядности и различных форм представления информации; создание эмоционально благополучной атмосферы. Реализуется индивидуальный подход на основе диагностики физического развития и журнала здоровья, который включает основные показатели состояния здоровья ребенка. Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не имеют ожидаемых результатов без понимания и поддержки родителей. Совместную работу с семьёй педагоги МДОУ строят на следующих принципах: единство, систематичность, индивидуальный подход, взаимное доверие. В работе с семьёй педагогами МДОУ используются как традиционные, так и нетрадиционные формы работы. Стоит отметить, что работа по формированию у дошкольников здорового образа жизни ведется в МДОУ систематически, о

чем свидетельствует проявление у детей стойкой мотивации на здоровый образ жизни, происходит осознание ими ответственности за своё здоровье, даёт результаты по снижению заболеваемости и повышению уровня здоровья детей.

Анализ выполнения годовых задач 2022 – 2023 учебного года показал, что приоритетными задачами по совершенствованию работы методической службы на 2023 – 2024 год являются:

- Создание условий для достижения устойчивой мотивации педагогов на рост профессионального мастерства.
- Совершенствование форм работы по внедрению современных технологий.
- Закрепление навыков самообразования.
- Содействие в становлении доброжелательных взаимоотношений между коллегами, к сотрудничеству опытных специалистов и молодых педагогов.

**Результаты развития дошкольников
по видам деятельности в 2022 – 2023 учебном году.**

Разделы	Начало учебного года			Конец учебного года		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Социально-коммуникативное развитие	15%	62%	23%	49%	42%	9%
Познавательное развитие	13%	61%	26%	49%	37%	14%
Речевое развитие	11%	55%	34%	38%	52%	10%
Художественно – эстетическое развитие	19%	64%	17%	27%	62%	11%
Физическое развитие	20%	61%	19%	37%	55%	8%

Из анализа результатов, указанных в таблице, следует, что высокий уровень развития дошкольников к концу учебного года увеличился в среднем на 25 % по сравнению с результатами на начало учебного года. Следовательно, по всем образовательным линиям прослеживается положительная динамика развития воспитанников дошкольного учреждения.

Мониторинг готовности к школьному обучению показал, что по психологическим критериям из 23 обследованных детей готов к обучению в школе 23 выпускника:

59% - высокий уровень

40% - достаточный уровень

1 - низкий уровень

Дети – выпускники имеют: на высоком уровне (100%) состояние физического здоровья, высокий уровень социальной зрелости (98%), достаточный уровень познавательной активности (74%), достаточный уровень саморегуляции (72%).

Задачами совершенствования работы по подготовке детей к школе на 2023 - 2024 учебный год являются:

- 1). Формирование мотивации обучения, ориентированной на удовлетворение познавательных интересов.
- 2). Формирование приемов умственных действий (анализ, синтез, сравнение, обобщение, классификация, аналогия)
- 3). Развитие речи, умения высказывать и обосновывать свои суждения.
- 4). Развитие образного мышления, творческих способностей, фантазии, воображения.

В МДОУ осуществляется тесное сотрудничество с родителями, отношения с которыми строятся по принципу доверительного партнёрства, взаимопомощи и моральной поддержки. Анкетирование родителей свидетельствует о таких результатах работы МДОУ в сотрудничестве с семьями воспитанников: большинство родителей (90,5%) отмечают, что дети с удовольствием посещают детский сад, возвращаются домой в хорошем настроении; родителей удовлетворяют педагоги, работающие с детьми (98%) и их отношение к детям; 96% членов семей воспитанников с удовольствием и интересом общаются с педагогами МДОУ. Условия, созданные для развития, обучения и воспитания детей оценивают положительно; высокий уровень удовлетворённости работой МДОУ и его педагогическим коллективом имеют 95% опрошенных родителей, средний уровень имеют 5%.

Тематика родительских собраний была разнообразна и учитывала возрастную специфику детей. Посещаемость родительских собраний возросла, как и интерес родителей к проблемам развития и воспитания детей. Родители стали более активно принимать участие в жизни дошкольного учреждения.

Родительский комитет в 2022 – 2023 учебном году работал удовлетворительно. Оказывал помощь при проведении утренников и праздников.

Основными направлениями работы МДОУ с семьёй на 2023 – 2024 учебный год являются:

- формирование тесной взаимосвязи МДОУ и семьи, изучение особенностей общения в семье с целью осуществления дифференцированного подхода к каждому воспитаннику;
- повышение психолого – педагогической культуры родителей путем проведение общих и групповых родительских собраний, семинаров – практикумов, школы молодого родителя, работу консультативного пункта и т.д.
- вовлечение родителей в образовательное пространство МДОУ (дни откры

В 2022– 2023 учебном году были осуществлены следующие мероприятия по улучшению материально – технической базы МДОУ:

- произведена покраска оборудования на игровых участках всех возрастных групп;
- покраска лестничных пролетов и площадок МДОУ;
- побелка потолков и покраска полов во всех группах
- произведен ремонт в игровой комнате, туалете, раздевалке средней группы;
- установлено новое игровое оборудование на участках ясельной и 2 младшей группы.

Анализ заболеваемости и посещаемости детьми МДОУ на 2022– 2023 учебный год.

Показатели	Среднесписочный состав	Среднемесячное посещение	Число пропусков детей по болезни	Число пропусков на одного ребёнка	Средняя продолжительность одного заболевания	Количество случаев заболевания	Количество случаев на одного ребёнка	Количество часто и длительно болеющих детей
Ранний возраст	20	14	102	5	5	14	5	-
Дошкольный возраст	105	82	215	2	6	24	7	-
Всего:	125	96	317	7	11	38	12	-

Среднемесячная посещаемость в 2022 – 2023 году составила:

Ранний возраст - 70 %

Дошкольный возраст - 78%

На «Д» учёте - ребёнка

- ЛОР – 2
- кардиолог – 2
- педиатрия – 3
- невропатолог – 0
- ЧДБ - 0

В 2022 – 2023 году диспансеризацией было охвачено детей – 106 детей

Выявлено патологий: патологий не выявлено.

Следовательно, эти показания дают основания утверждать, что оздоровительная работа в дошкольном учреждении ведется систематически и имеет положительную динамику по сравнению с прошлым годом.

Вопросы сохранения и укрепления здоровья являются приоритетными. На протяжении 2022 – 2023г. проводилась профилактическая и просветительская работа. В группах представлена стендовая информация с рекомендациями для родителей об организации рационального питания, физкультурно – оздоровительной работы в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек, простудных и инфекционных заболеваний и т.д.

Анализ проделанной работы в 2022 – 2023 учебном году показал, что коллектив с поставленными задачами справился. Вместе с тем определяется ряд задач, требующих дальнейшего развития.

Исходя из анализа образовательной работы в 2022 – 2023 учебном году, учитывая достижения и перспективы развития, педагогический коллектив определяет следующие **годовые задачи педагогического коллектива на 2023 – 2024 учебный год:**

- 1. Повышать профессиональное мастерство педагогов посредством применения новых педагогических и информационных технологий с целью развития творческого мышления дошкольников и формирования навыков объемного моделирования в художественной и конструктивно-модельной деятельности.**
- 2. Создавать условия для воспитания у всех участников образовательного процесса МБДОУ потребности в здоровом образе жизни, как показателя общечеловеческой культуры.**
- 3. Совершенствовать систему по формированию патриотического мировоззрения у дошкольников через организацию работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.**

**ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1.	С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов направить на курсы повышения квалификации	На протяжении года	Гиниятуллина Л.А.	
2.	Обеспечить заданиями педагогов, которые будут повышать квалификацию в 2023-2024 учебном году.	На протяжении года	Гиниятуллина Л.А.	Тетради по самообразованию
3.	Создать условия для выполнения послекурсовых заданий педагогами МБДОУ.	На протяжении года	Бондаренко Е.А., Гиниятуллина Л.А.	По избранной теме
4.	С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов: ● обязать педагогов посещать городские методические объединения, семинары, мастер-классы; ● знакомить с новинками научно-методической литературы, периодическими изданиями.	На протяжении года Каждый месяц	Гиниятуллина Л.А. Гиниятуллина Л.А.	По плану Тетради по самообразованию
5.	С целью повышения эффективности самообразования продолжить внедрять в практическую деятельность педагогов тетради по самообразованию	На протяжении года	Педагогические работники	Тетради по самообразованию
6.	С целью своевременного предоставления методической помощи, систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов	1 р. в квартал	Бондаренко Е.А., Гиниятуллина Л.А.	Оперативный контроль
7.	С целью качественного повышения профессионального уровня: ● издать приказ по МБДОУ о подготовке и проведении очередной аттестации.	Сентябрь	Бондаренко Е.А.	Приказ
8.	Провести аттестацию педагогов по плану		Заведующий МДОУ, старший воспитатель	Протокол
9.	С целью повышения качества проведения аттестации изучить систему работы педагогов, которые подлежат очередной аттестации	На протяжении года	Бондаренко Е.А., Гиниятуллина Л.А.	График аттестации, отчеты педагогов
10.	Издать приказ по МДОУ о результатах аттестации	апрель	Бондаренко Е.А.	Приказ

ГОРОДСКИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ
И СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<p>1. Совещание с руководителями дошкольных учреждений по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация мероприятий по исполнению письма МОН ДНР от 28.12.2022 № 06.1-24/23417 по обеспечению доступности дошкольного образования в городе; - эффективность воспитательно-образовательной и оздоровительной работы МБДОУ в летний период; - итоги проверки соблюдения в МБДОУ № 16, 17, 19, 21, 22, 26, 35, 41, 49 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», ведение деловой документации по данному вопросу; - аттестация педагогических работников МБДОУ в 2023 - 2024 учебном году: проблемы, поиски решения. 	29.09.23 г.	Голяева Т.В., главный специалист отдела образования; Горбачева Е.В., методист ГМЦ
<p>2. Школа педагогического мастерства воспитателей разновозрастных групп. Тема: «Организация образовательного процесса и планирования в разновозрастных группах МБДОУ».</p>	28.09.2023г.	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 2
<p>3. Педагогическая мастерская для воспитателей «Конструирование и экспериментирование – инструмент развития личности ребенка».</p>	25.10.2023 г.	отв. Горбачева Е.В., зав. МБДОУ № 16
<p>4. Семинар-практикум для музыкальных руководителей: «Формирование музыкально-двигательного творчества в танце. Понятие «ритмопластика» и «креативность».</p>	31.10.2023 г.	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 41
<p>5. Семинара для учителей - логопедов по проблеме: «Наглядное моделирование как средство развития связной речи детей дошкольного возраста с ОНР»</p>	28.11.2023	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 31
<p>6. Совещание с руководителями дошкольных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов тематической проверки в МБДОУ № 16, 17, 22, 26, 49 по вопросу: «Эффективность организации образовательного процесса по формированию детской инициативы у дошкольников через конструктивно-модельную деятельность»; - Обеспечение информационной открытости в МБДОУ. Подведение итогов мониторинга официальных сайтов дошкольных образовательных учреждений; - Итоги выборочного контроля МБДОУ № 19, 21, 35, 41 МОУ «Школа № 7 г.Тореза» по вопросу: «Взаимодействие администрации МБДОУ и медицинского персонала по вопросам соблюдения санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания дошкольников». 	30.11.2023 г.	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.
<p>7. Семинар-практикум для воспитателей города: «Повышение эффективности физического развития детей</p>	06.12.2023 г.	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 19

через использование организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС и СанПиН»		
8. Мастер-класс для инструкторов по физической культуре: «Степ-аэробика в физическом развитии детей старшего дошкольного возраста».	14.12.2023 г.	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 22
9. Собрание для руководителей образовательных организаций города: «Формирование у детей дошкольного возраста ценностного отношения к своему здоровью, интереса к занятиям физкультурой и спортом в условиях современного МБДОУ » (выступление из опыта работы МБДОУ методист ГМЦ Горбачева Е.В.)	Декабрь 2023	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.
10. Методические посиделки для музыкальных руководителей: «Народные праздники как средство духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста».	15.02.2024 г.	отв. Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 4
11. Городской фестиваль по чирлидингу среди детей старшего дошкольного возраста.	19.02.2024 г.	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.
12. Собрание с руководителями дошкольных учреждений: - подведение итогов комплексной проверки в МБДОУ № 1, 31; - анализ заболеваемости в МБДОУ за 2023 год; - выполнение норм питания в дошкольных учреждениях в 2023 году; - по итогам городского фестиваля по чирлидингу среди детей старшего дошкольного возраста.	29.02.2024 г.	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.
13. Совета отдела образования: «Создание системы гражданско-патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики с опорой на ценности и традиции современной семьи» (обобщенный опыт работы МБДОУ)	Март 2024 г.	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.
14. Семинар-практикум для учителей-логопедов, учителей-дефектологов: «Использование элементов логосказки на индивидуальных занятиях для детей старшего дошкольного возраста с ОНР как средство повышения эффективности коррекционной работы учителя - логопеда»	26.03.2024 г.	отв. Горбачева Е.В., зав. МБДОУ № 32
15. Педагогический ринг для воспитателей города: «Создание условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитания патриотизма, основ гражданственности через виртуальный музей МБДОУ».	16.04.2024 г.	Горбачева Е.В. зав. МБДОУ № 50
16. Мастер-класс для инструкторов по физической культуре: «Скандинавская ходьба, как средство повышения уровня физического развития детей старшего дошкольного возраста».	25.04.2024 г.	Горбачева Е.В., зав. МБДОУ № 47

<p>17. Семинар с руководителями МБДОУ: «Наставничество в повышении профессиональной компетентности педагогов дошкольного учреждения как составляющая качества образовательных услуг МБДОУ».</p>	24.04.2024 г.	отв. Голяева Т.В. зав. МБДОУ № 21
<p>18. Городской конкурс виртуальных экскурсий среди МБДОУ города «Горжусь тобой, Россия - родина моя!»</p>	30.04.2024 г.	отв. Голяева Т.В., руководители МБДОУ
<p>19. Совещание с руководителями дошкольных учреждений: - итоги тематического контроля МБДОУ № 19, 21, 35, 41 по вопросу: «Формирование у дошкольников чувства гражданственности и осознанного патриотизма на основе использования технологий музейной педагогики»; - подведение итогов комплексной проверки МБДОУ № 2, 50; - итоги выборочного контроля МБДОУ № 16, 17, 22, 26, 49, МОУ «Школа № 13»: «Взаимодействие администрации МБДОУ и медицинского персонала по вопросам соблюдения санитарно – гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания дошкольников»; - планирование работы дошкольных образовательных учреждений города в летний оздоровительный период; - итоги аттестации педагогических работников МБДОУ в 2023-2024 учебном году; - основные направления работы отдела образования по руководству дошкольными образовательными учреждениями города в новом 2024 – 2025 учебном году.</p>	30.05.2024 г.	отв. Голяева Т.В., Горбачева Е.В.,
<p>20. Праздник Дня защиты детей в дошкольных учреждениях «Праздник счастливого детства»</p>	01.06.2024 г.	Голяева Т.В., главный специалист отдела образования

ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

Содержание работы	Срок	Ответственный
<p>Педагогический совет №1 Установочный. «Организация воспитательно-образовательной работы МБДОУ в 2023-2024 уч. году». Форма проведения: Беседа за круглым столом Цель: анализ итогов летней работы, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. План работы педсовета: 1.Принятие годового плана, программы развития, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, расписания ООД, рабочих программ педагогических работников на 2023 –2024 учебный год. 2.Анализ работы в летний оздоровительный период. 3.О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году». 4.Принятие основной образовательной программы дошкольного образования. 5.Обсуждение планов повышения профессионального мастерства и аттестации педагогов. 6. Подведение итогов и принятие решения педагогического совета.</p>	24.08.2023г.	Е.А.Бондаренко Гиниятуллина Л.А.
<p>Педсовет № 2: Педагогический совет Тема: «Обучение через открытие: конструктивная деятельность и техническое творчество в детском саду» Форма проведения: деловая игра Цель: Проанализировать систему педагогических мероприятий по внедрению и развитию технического творчества в дошкольном образовательном учреждении.</p> <p>План педагогического совета: 1. Выполнение решений педсовета № 1. 2. Вступительное слово. Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность. (Старший воспитатель Гиниятуллина Л.А.) 3. «Клуб Знатоков» 1. Решение детьми познавательных задач технической направленности в детском саду. Воспитатель 2. Конструирование с малышами из строительного</p>	28.11.2023г.	Е.А.Бондаренко Гиниятуллина Л.А.

<p>материала. Воспитатель</p> <p>3. Использование оригами в конструктивно-модельной деятельности детей». Воспитатель</p> <p>4. Использование конструктора ЛЕГО в конструктивно – модельной деятельности. Воспитатель Деркаченко Н.В.</p> <p>5. Деловая игра «Счастливый билет»</p> <p>6. Подведение итогов тематической проверки «Формирование у детей способностей к наглядному моделированию в процессе конструктивной деятельности в условиях МБДОУ»</p> <p>7. Рефлексия.</p> <p>8. Обсуждение и принятие решения педсовета.</p>		
<p>Педсовет № 3: Педагогический совет.</p> <p>Форма проведения: интерактивное общение</p> <p>Тема: «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</p> <p>Цель: объединить усилия коллектива для систематизации знаний педагогов об оздоровлении детей, формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни. Повысить методический уровень педагогов в организации работы с детьми и родителями.</p> <p>План педагогического совета:</p> <p>1. Отчет о выполнении решения педагогического совета №2</p> <p>2. Вступительное слово «Значение здоровья в жизни детей и взрослых». (Заведующий Бондаренко Е.А.).</p> <p>3. Презентация «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» (Старший воспитатель Гиниятуллина Л.А.)</p> <p>4. «Использование малых фольклорных форм в оздоровительной деятельности как один из факторов модернизации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду» (восп. 1мл. гр.)</p> <p>5. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» - восп. подг. гр.</p> <p>6. «Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» - инструктор по физкультуре</p>	<p>28.02.2024г.</p>	<p>Е.А.Бондаренко Гиниятуллина Л.А.</p>

<p>7. Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы». Аналитическая справка.</p> <p>8. Обсуждение и принятие решения проекта педсовета</p>		
<p>Педсовет № 4: Педагогический совет Форма проведения: круглый стол. Тема: «Развитие личности дошкольника средствами музейной педагогики». Цель: способствовать росту профессионального мастерства воспитателей через изучение современных методов и приемов в работе в области музейной педагогики.</p> <p>План педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решений педагогического совета № 3. 2. Введение в тему: «Детский сад и музей: проблемы и перспективы взаимодействия в культурном пространстве» (Старший воспитатель Гиниятуллина Л.А.) 3. Итоги смотра-конкурса: «Лучший мини-музей МБДОУ». (Старший воспитатель Гиниятуллина Л.А.) 3. Круглый стол «Что мы знаем о музейной педагогике» Дискуссия по вопросам: - Значение музейной педагогики в развитии личности дошкольника; - Роль воспитателя в пространстве музея»; - Формы проведения музейных занятий в МБДОУ. 4. Работа со схемой «Типология музейных игр для дошкольников». 5. Компоненты музейно – педагогического процесса. 6. Мастер-класс «Использование интерактивных приемов в работе нравственно - патриотического воспитания дошкольников». 7. Принятие решений педсовета. 	<p>30.04.2024г.</p>	<p>Бондаренко Е.А. Гиниятуллина Л.А.</p>
<p>Педагогический совет № 5</p> <p>Тема: «Итоги работы за год. Организация работы на летний оздоровительный период. Перспективы на будущее».</p>	<p>29.05.2024г.</p>	<p>Е.А.Бондаренко, Гиниятуллина Л.А.</p>

<p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p><i>Цель:</i> формирование образовательного пространства, направленного на повышение качества образования в МБДОУ.</p> <p>План педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решений педагогического совета № 4. 2. Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение года, результаты физкультурно-оздоровительной работы закаливания, рационального питания и т.д. 3. Результаты выполнения образовательной программы; анализ уровня развития детей (интеллектуального, нравственного, художественно-эстетического, физического). 4. Результаты мониторинга по всем направлениям развития. 5. Результаты работы по выполнению основных задач педагогического коллектива (в форме анализа). 6. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы (результаты диагностики развития детей, поступающих в школу). 7. Итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в МБДОУ. 8. Обсуждение и утверждение плана образовательной работы с детьми на летний оздоровительный период. 9. Принятие проекта решения педсовета. 		
---	--	--

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ,

Содержание работы	Срок	Ответственный
<p>Тематическая проверка: «Формирование у детей способностей к наглядному моделированию в процессе конструктивной деятельности в условиях МБДОУ»</p>	<p>23.10.2023г – 31.10.2023</p>	<p>Е.А.Бондаренко Гиниятуллина Л.А.</p>
<p>Тематическая проверка: «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».</p>	<p>01.02.2024г. – 10.02.2024г.</p>	<p>Е.А.Бондаренко, Гиниятуллина Л.А.</p>
<p>Смотр-конкурс: «Лучший мини-музей МБДОУ».</p>	<p>18.04.2024 – 26.04.2024г.</p>	<p>Е.А.Бондаренко, Гиниятуллина Л.А.</p>

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ МДОУ

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<p>1. Семинар-практикум с воспитателями МБДОУ Тема: «Развитие у дошкольников конструктивного творчества»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов ДОУ для развития художественно-творческих способностей детей в конструировании.</p> <p>План. Введение в тему «Детское творческое конструирование». (старший воспитатель Гиниятуллина).</p> <p>Практическая часть.</p> <p>1. Деятельность педагогов по созданию условий для развития художественно-творческих способностей детей в конструктивной деятельности (творческая презентация из опыта работы педагогов.).</p> <p>2. Деловая игра: Задание 1. «Наше имя». Задание 2. Разминка. Задание 3. «Теория конструирования». Задание 4. «Счастливый билет» Задание 5. «Строим дом».</p> <p>3. Рефлексия, подведение итогов.</p>	13.10.2023г.	Старший воспитатель
<p>2. Педагогическая мастерская Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышения мотивации его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»</p> <p>Цели: создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов, формирования элементарных представлений о здоровьесберегающих технологиях и возможностях их применения в работе с детьми.</p> <p>План:</p> <p>1. Вступительное слово, введение в тему (заведующий МБДОУ Бондаренко Е.А.).</p> <p>2. Здоровьесберегающие технологии в МБДОУ (Презентация старший воспитатель Гиниятуллина Л.А.).</p> <p>3. Передача «Я здоровье берегу – сам себе я помогу»</p> <p>1. Рубрика «Про здоровье». Упражнение «Воздушный шар».</p> <p>2. Рубрика «В детском саду»: - часть 1 «Наши технологии»; - часть 2 «Наши советы»; - часть 3 «Наша мастерская»; - часть 4 «Помоги себе сам».</p>	15.12.2023г.	Старший воспитатель

<p>3. Упражнение «Радуга». Техника позитивного мышления. 4. Игра «Аплодисмены по кругу» 5. Рефлексия «Волшебная шкатулка»..</p>		
<p>3. Семинар-практикум. Тема: «Мини-музей – одна из эффективных форм работы по патриотическому воспитанию в МБДОУ». Цель: повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в организации патриотического воспитания через музейную педагогику.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово. Введение в тему «Музейная педагогика – инновационная технология в сфере нравственно-патриотического воспитания дошкольников. 2. Презентация опыта работы «Приобщение дошкольников к культурно-историческим ценностям через создание мини-музея». (Воспитатель). 3. Мастер – класс «Оформление мини- музея». 4. Мастер – класс «Изготовление экспонатов». 5. Решение педагогических ситуаций. 6. Рефлексия. 	17.04.2024 г.	Старший воспитатель

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

1. «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста в условиях МБДОУ»
05.09.2023г.
Бербенец Л.Г.
2. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников через использование конструктивно- модельной деятельности».
03.10.2023г.
Корниенко Н.В.
3. «Развитие эмоционально - волевой сферы и укрепление здоровья дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО».
07.11.2023г.
Игнатенко Е.Н.
4. «Психологические сказки и игры-помощники в укреплении психического здоровья дошкольников».
11.01.2024г.
Бакурова Л.В.
5. «Технология музейной педагогики в работе с дошкольниками в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
06.02.2024г.
Гиниятуллина Л.А.
6. «Музейная среда для ребенка. Первые шаги в мир культуры»
05.03.2024г.
Мельниченко Т.П.
7. «Социально- коммуникативное развитие детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО».
02.04.2024г.
Рябинина И.Н.

ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	«Установочное заседание ПМПК» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ПМПК дошкольного учреждения	15.09.2023	ст. медсестра, ст. воспитатель, учитель-логопед, муз. руководитель, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
2.	«Мониторинг усвоения основной общеобразовательной программы ДООУ 1. Анализ результатов первичного диагностического обследования детей логопатов и детей с тяжёлыми нарушениями речи (ОВЗ). 2. Выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью оказания адресной помощи воспитанникам и их родителям 3. Определение направлений работы.	16.10.2023	заведующий; ст. медсестра, ст. воспитатель, учитель-логопед, муз. руководитель, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
3.	3 Итоги работы за первое полугодие» 1. Результаты адаптации младших дошкольников к условиям МБДОУ. 2. Результаты, основные направления работы	18.12.2023	ст. медсестра, ст. воспитатель, учитель-логопед, муз. руководитель, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
4.	«Итоги работы ПМПК за 2023 – 2024 учебный год» 1. Результативность работы ст. медсестра, ст. воспитатель, по развитию речи детей логопатов и детей с тяжёлыми нарушениями речи (ОВЗ). 2. Планирование коррекционной помощи детям на летний период	15.05.2024	учитель-логопед, муз. руководитель, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
5.	Внеплановые (по запросу педагогов, родителей, по итогам контроля и пр.)	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, учитель-логопед

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Форма обобщения</i>	<i>Ответственный</i>
	<p>2. Аналитическая деятельность</p> <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2. Подготовка материалов для проведения мониторинга качества образовательного процесса на основе основной общеобразовательной программы МДОУ.</p> <p>3. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>4. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей.</p> <p>5. Итоги работы за учебный год.</p> <p>6. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>7. Мониторинг удовлетворенности родителей работой детского сада.</p>	в течение учебного года		Заведующий, старший воспитатель
	2. Проведение тарификации педагогических и медицинских работников	сентябрь	протокол заседание тарификационной комиссии	Заведующий
	3. Ознакомление педагогов с должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка, графиком работы	сентябрь	графики, инструкции	заведующая
	<p>4. Информационная деятельность</p> <p>1. Накопление банка педагогической информации по ГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ГОС ДО.</p> <p>3. Оформление выставки методической литературы и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе.</p>	в течение учебного года		Заведующий, старший воспитатель
	<p>5. Организационно – методическая деятельность</p> <p>1. Написание Годового плана.</p> <p>2. Планирование и оказание помощи</p>		Планы, схемы и карты контроля	Заведующий, старший воспитатель

<p>педагогам в аттестации.</p> <p>3. Составление графиков работы и расписания ООД.</p> <p>4. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.</p> <p>5. Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.</p>			
<p>6. Консультативная деятельность</p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ</p> <p>2. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p>	в течение учебного года		Заведующий, старший воспитатель
<p>7. Оформление и обновление наглядной агитации для родителей.</p>	На протяжении года	материалы выставки	старший воспитатель
<p>8. Подбор литературы в помощь воспитателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при подготовке к педсоветам; - для осуществления воспитательного и образовательного процесса; - при осуществлении проектной деятельности в МБДОУ 	На протяжении года		старший воспитатель
<p>6. Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизации материалов годового плана</p>	На протяжении года		старший воспитатель
<p>7. Обобщение лучшего опыта работы педагогического коллектива детского сада по всем разделам программы (в форме конспектов открытых мероприятий, выступлений на педсоветах).</p>	На протяжении года		старший воспитатель

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Содержание	Сроки	Ответственный
------------	-------	---------------

Санитарное состояние	Ежемесячно	Старшая медсестра
Охрана жизни и здоровья	1 раз в квартал	Заведующий
Анализ заболеваемости.	Ежемесячно	Старшая медсестра
Культурно-гигиенические навыки	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Выполнение режима прогулки	1 раз в квартал	Старший воспитатель
Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель
Оснащение и готовность групп к новому учебному году	август	Заведующий, ст. воспитатель
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	2 раза в год	Старший воспитатель
Выполнение режима дня	2 раза в год	Старший воспитатель
Выполнение натуральных норм питания	1 раз в квартал	Старшая медсестра
Организация и проведение занятий	ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение охраны труда.	Ежеквартально	Заведующий

ДИАГНОСТИКА, МОНИТОРИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы	I-II неделя сентября	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Промежуточное диагностирование детей старшего дошкольного возраста по уровню готовности к школьному обучению.	Декабрь 2023г	Старший воспитатель
4.	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы	I-II неделя мая 2024г.	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Диагностирование детей старшего дошкольного возраста по уровню готовности детей к школьному обучению.	Май 2024г.	Старший воспитатель

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
--------------	--------------------------	------------------------	----------------------

1.	Смотр–конкурс по подготовке к новому учебному году «Создаём условия для всестороннего развития» (создание предметно–развивающей среды, в соответствии с требованиями ГОС ДО)	10.08.2023г.	Заведующий, старший воспитатель, сестра медицинская старшая
2.	Месячник «Внимание! Дети на дороге!»	21.08.2023г. - 22.09.2023г.	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Смотр–конкурс «Лучшая группа по созданию РППС для реализации приоритетного направления деятельности МДОУ»	1 раз в квартал 15.09.2023г. 15.12.2023г. 15.03.2023г.	Заведующий, старший воспитатель
4.	Выставка рисунков и коллажей «Дети за безопасность»	14.09.2023г.	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Пеший переход к мемориальному комплексу Павшим Героям Великой Отечественной войны с возложением цветов;	07.09.2023г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительной групп
6.	Акция «Посылка защитникам»	До 08.09.2023г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
7.	Конкурс видеопоздравительных открыток ко Дню дошкольного работника	До 22.09.2023г.	Заведующий, старший воспитатель
8.	«День открытых дверей»	27.09.2023г.	Заведующий, старший воспитатель
9.	Тематическое занятие «Звуки музыки прекрасной» к международному дню музыки.	28.09.2023г.	Музыкальный руководитель
10.	Музыкально-поэтический досуг «Бабушка рядышком с дедушкой» к Международному дню пожилых людей	03.10.2023г.	Музыкальный руководитель
11.	Выставка поделок «Улыбка осени»	13.10.2023г.	Старший воспитатель, воспитатели

12.	Театрализованное представление «Осенние посиделки»	18.10.2023г.	Музыкальный руководитель
13.	Неделя безопасности ребенка	23.10.2023г – 27.10.2023г.	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.
14.	«Когда мы едины – мы непобедимы!»	03.11.2023г.	Старший воспитатель, воспитатели
15.	Конкурс поздравительных видеороликов ко Дню матери	24.11.2023г.	Воспитатели
16.	Развлечение «Мамочка любимая моя» ко Дню матери в России.	27.11.2023г.	Музыкальный руководитель
17.	Этические беседы с воспитанниками «Легко ли быть не такими как все», «Умеешь ли ты дружить»	04.12.2023г.	Старший воспитатель, воспитатели
18.	Развлечение «День юного художника»	08.12.2023г.	Музыкальный руководитель, воспитатели
19.	Конкурс новогодних игрушек «Новогоднее волшебство»	15.12.2022г.	Заведующий, старший воспитатель
20.	Музыкально-игровой досуг «Пришла коляда – отворяй ворота»	10.01.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
21.	Тематический досуг для старших дошкольников «День снятия блокады»	26.01.2024г.	Музыкальный руководитель.
22.	Фотовыставка ко Дню защитника Отечества «Папа – гордость моя»	20.02.2023г.	Воспитатели всех возрастных групп
23.	Досуг для старших дошкольников «День родного языка»	21.02.2024г.	Старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель
24.	Выставка рисунков «Сказки Пушкина А.С. глазами детей»	19.02.2024г.	Воспитатели
25.	Спортивно – музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Отечество готовы защищать»	23.02.2024г.	Инструктор по физкультуре
26.	Праздник «Лучше мамы друга нет», к Международному женскому дню.	До 08.03.2024г.	Музыкальный руководитель, воспитатели
27.	Выставка-конкурс «Весенний букет»	До 08.03.2024г.	Музыкальный руководитель, воспитатели
28.	Музыкально – игровая программа «Масленица – широкая боярыня»	15.03.2024г.	Воспитатели всех возрастных групп
29.	Театрализованное представление «Театр открывается, сказка начинается», к	26.03.2024г.	Музыкальный руководитель,

	международному дню театра.		воспитатели
30	Развлечение «Добрый смехом смеются дети»	01.04.2024г.	Музыкальный руководитель, воспитатели
31	Городской конкурс виртуальных экскурсий «Горжусь тобой Россия – родина моя»	30.04.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
32.	Смотр – конкурс «Лучший мини-музей МДОУ»	18.04.2024 – 26.04.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
33.	Неделя безопасности ребенка	22.04.2024г. - 26.04.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
34.	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», ко всемирному дню здоровья.	09.04.2024г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели подготовительной групп
35.	Тематический праздник «Мы будем помнить!» к Дню Победы	До 05.05.2023г.	Воспитатели всех возрастных групп
36.	Пеший переход к мемориальному комплексу Павшим Героям Великой Отечественной войны с возложением цветов;	05.05.2023г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительной групп
37.	Экскурсия в МОУ ШКОЛА №10 на праздник последнего звонка.	25.05.2024г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительной групп
38	Выпускной вечер «До свиданья детский сад»		Музыкальный руководитель
39.	Смотр-конкурс игрового материала и оборудования к оздоровительному периоду	26.05.2023г.	Заведующий, старший воспитатель

АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			

1.	Ознакомить воспитателей с перспективным планом аттестации и положением об аттестации педагогических работников.	до 30.09.2023г.	Заведующий, старший воспитатель
ОКТАБРЬ			
1. 2.	Принять заявления от желающих или не желающих аттестоваться. Составить график изучения работы аттестуемых педагогов. Оформить стенд «Внимание! Аттестация!»	До 10.10.2023г.	Заведующий, старший воспитатель
ДЕКАБРЬ			
1. 2.	Собеседования с воспитателями, которые аттестуются, с целью изучения уровня теоретического и практического самообразования. Просмотр открытых занятий аттестующихся воспитателей по теме углубленной работойю	В течении месяца	Заведующий, старший воспитатель
ЯНВАРЬ			
1.	Изучить состояние воспитательно – образовательной работы с детьми у воспитателей, которые аттестуются	В течении месяца	Заведующий, старший воспитатель
МАРТ			
1. 2. 3.	Обобщить работу аттестующихся воспитателей. Утвердить аттестационные характеристики. Подготовить материалы для аттестационной комиссии по итогам аттестации 2023 – 2024 учебного года.	До 15.03.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
АПРЕЛЬ			
1. 2. 3.	Ознакомить педработников с аттестационными характеристиками. Об организации работы по аттестации педработников в 2023-2024уч.г. Установление квалификационных категорий и тарифных разрядов педагогическим работникам. Оформление документов для аттестационных дел.	До 02.04.2024г.	Заведующий, старший воспитатель

СЕНТЯБРЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА. КОНСУЛЬТАЦИЯ

1. «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста в условиях МБДОУ»

05.09.2023г. отв. Старший воспитатель

2. Организовать творческую группу педагогов для подготовки и проведения педагогических советов, качественной организации учебно – воспитательного процесса

до 01.09.2023г. отв. Старший воспитатель

3. Психолого - медико - педагогический консилиум: «Обсуждение и утверждение плана работы на новый учебный год. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПК.

до 15.09.2023г. отв. Старший воспитатель

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- Заключение Договоров с родителями.

отв. Администрация МДОУ,
на протяжении месяца

- Консультация-диалог: «Детский сад и семья – конструируем вместе»

отв. Старший воспитатель,
воспитатели групп.
на протяжении месяца

- Анкетирование родителей «Конструирование в развитии ребенка во всех дошкольных группах.

до 15.09.2023 г.
отв. Старший воспитатель,
воспитатели групп.

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

- инструктажи по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности;

Заведующий МДОУ
до 1.09.23 г.

- составить график работы сотрудников и график внутреннего контроля

Заведующий, завхоз
до 10.09.23 г.

- тарификация педагогических работников;

Заведующий МДОУ
до 05.09.23 г.

- утверждение графика работы всех служб.

Заведующий МДОУ
до 05.09.23 г.

- Формирование контингента детей. Комплектование групп по возрастам.

Заведующий МДОУ
до 05.09.23 г.

- Анализ соответствия мебели и ее маркировки требованиям СанПиНа

Заведующий МДОУ, старшая м/с
до 05.09.23 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ СОВЕЩАНИЕ:

- о результатах смотра готовности к новому учебному году;
- о комплектовании групп, закреплении сотрудников на возрастных группах, их нагрузке и должностных обязанностях;
- мероприятия по энергосбережению;
- выбор комиссии по охране труда и технике безопасности;
- выбор комиссии по распределению надбавок стимулирующего характера;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- анализ выполнения мероприятий по терроризму и экстримизму.
- план работы по подготовке МБДОУ к отопительному сезону.

*Заведующий МДОУ
до 03.09.23 г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

- Обсуждение и утверждение совместного плана работы МОУ ШКОЛА №10 и МДОУ № 47

*Заведующий, ст. воспитатель
До 05.09.2023 г.*

- экскурсия в МОУ ШКОЛА №10 на праздник Первого звонка

Воспитатели старших групп

- провести с детьми инструктаж о соблюдении правил безопасной жизнедеятельности в МБДОУ, дома, во время прогулок на участке и за пределы территории дошкольного учреждения

*Воспитатели групп
до 1.09.2023 г.*

- распределить детей на группы здоровья

*Воспитатели групп , старшая м/с
до 15.09.2023 г.*

- познакомить педагогов с положением об аттестации.

*Старший воспитатель
до 30.09.2023 г.*

- организовать и провести диагностику развития детей дошкольного возраста

*Воспитатели, старший воспитатель
на протяжении месяца*

- Тематическое развлечение «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний.

*Музруководитель
Воспитатели старших групп
01.09.2023 г.*

- Неделя безопасности. Развлечение «В стране дорожных знаков»

Воспитатели, старший воспитатель

на протяжении месяца

Выставка рисунков и коллажей «Дети за безопасность»

*Воспитатели, старший воспитатель
на протяжении месяца*

Концертная программа «Мой любимый детский сад», посвященный Дню дошкольного работника (старший дошкольный возраст)

*Музруководитель
Воспитатели групп
27.09.2023 г.*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы;
- Мониторинг состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья;
- Предварительный контроль. Создание РППС во всех возрастных группах;
- обследование речи детей и планирование коррекционной работы;
- выполнение режима дня;
- анализ питания детей за летний период;
- Оперативный контроль. Проверка документации всех возрастных групп.

*Заведующий, старший
воспитатель, старшая м/с
на протяжении месяца*

ОКТЯБРЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

КОНСУЛЬТАЦИЯ:

1. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников через использование конструктивно-модельной деятельности».

03.10.2023г.

отв. Старший воспитатель

2. **Семинар-практикум:** «Развитие у дошкольников конструктивного творчества».

13.10.2023г.

отв. Старший воспитатель

3. **Психолого-медико-педагогический консилиум:** «Мониторинг усвоения основной образовательной программы МБДОУ» (согласно плана)

До 15.09.2023г.

отв. Старший воспитатель

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

Семинар - практикум для родителей: «Развитие конструктивной деятельности у детей». Обсуждение результатов анкетирования.

*отв. Старший воспитатель
на протяжении месяца.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

- Обсуждение результатов обследования здания, помещений МБДОУ
- подготовка к зиме (провести контрольный запуск системы отопления, утеплить окна и двери, заготовить материал для посыпания дорожек);
- провести инвентаризацию и списание материальных ценностей;
- работа с трудовыми книжками;
- разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца.*

Производственное совещание:

- Соблюдение режима дня;
- «Соблюдение САНПиН при организации питания в МБДОУ»;
- О посещаемости дошкольниками МБДОУ;
- Аттестация педагогических работников МБДОУ в 2023-2024 учебном году;
- Об организации работы по охране жизни и здоровья детей

*заведующий, старший воспитатель,
старшая медсестра
на протяжении месяца.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- принять заявления от желающих или не желающих аттестоваться;
- составить график изучения работы аттестуемых педагогов;
- оформить стенд «Внимание! Аттестация!»

*Заведующий МДОУ
до 10.10.2023 г.*

- Театрализованное представление «Осенние посиделки»
*музыкальный руководитель
на протяжении месяца.*
- Тематическое занятие «Звуки музыки прекрасной» к международному дню музыки
*02.10.2023 г.
музыкальный руководитель,
воспитатели групп*
- Музыкально-поэтический досуг «Бабушка рядышком с дедушкой» к Дню Ббабушек и Дедушек в России
*03.10.2023 г.
музыкальный руководитель,
воспитатели групп*
- Выставка поделок «Улыбка осени»
*воспитатели групп
на протяжении месяца.*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- Обеспечение возможностей детям для творчества и экспериментирования в самостоятельной деятельности;
- Соблюдение режима дня;
- Организация питания на группах;
- Соответствие перспективно - календарных планов возрасту и индивидуальным особенностям детей;
- Проверка планов педагогов по самообразованию.

*Заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца.*

НОЯБРЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

КОНСУЛЬТАЦИЯ:

«Развитие эмоционально-волевой сферы и укрепление здоровья дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО»

*отв. старший воспитатель
07.11.2023г.*

Педсовет в форме деловой игры:

«Обучение через открытие: конструктивная деятельность и техническое творчество в детском саду».

*Отв. заведующий,
старший воспитатель
28.11.2023г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- Мастер-класс для родителей «Что конструируем? Как конструируем?».

*Отв. старший воспитатель,
воспитатели групп
10.11.2023г.*

- Родительское собрание «Мама, купи мне конструктор»

*Отв. старший воспитатель,
воспитатели групп
17.11.2023г.*

I. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

- перекопать клумбы, подготовить деревья к зиме;
- работа по благоустройству территории;
- провести инвентаризацию материальных ценностей

*отв. завхоз
на протяжении месяца*

- Производственное совещание:

1. О соблюдении требований САНПиН.
2. Охрана жизни и здоровья детей. Результаты медицинского обслуживания.
3. Выполнение должностных обязанностей обслуживающим персоналом.

*отв. заведующий
16.11.2023г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- «Когда мы едины – мы не победимы!» организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства.

*Старший воспитатель
воспитатели
групп, музыкальный руководитель
До 04.11.2023*

- Тематические развлечения «Мамочка любимая моя» ко Дню матери в России

*Старший воспитатель ,
воспитатели
групп, музыкальный руководитель
27.11.2023г.*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- 1. Тематически:** «Формирование у детей способности к наглядному моделированию в процессе конструктивной деятельности в условиях МДОУ»
*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*
- Соблюдение требований к проведению прогулки
*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*
 - Текущий контроль «Ведение протоколов родительских собраний»
*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

ДЕКАБРЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

Педагогическая мастерская: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышения мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»

*отв. старший воспитатель
15.12.2023г.*

Психолого - медико - педагогический консилиум: «Итоги работы за первое полугодие».

Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.

*отв. старший воспитатель
18.12.2023г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- Дискуссия «Путешествуем по маршрутам здоровья всей семьей»

*отв. воспитатели групп
на протяжении месяца*

- Приобщить родителей к участию в подготовке и проведению Новогодних праздников;

*отв. воспитатели групп
на протяжении месяца*

- Выставка совместных работ родителей и детей «Зимушка хрустальная»

*отв. старший воспитатель,
воспитатели групп
20.12.2023г.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

- инструктаж по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности;

- контроль за выполнением правил пожарной безопасности во время Новогодних праздников;

- проведение рейдов совместной комиссии по ОТ;

- работа МБДОУ по оформлению помещений к праздникам.

- Составление номенклатуры дел к 2023 году.

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца*

Производственное совещание:

1. О состоянии питания и качестве приготовления пищи в МБДОУ.

2. О санитарном состоянии помещений учреждения.

3. Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки.

4. О подготовке и проведении Новогодних праздников, соблюдении противопожарной безопасности.

5. Анализ выполнения лимитов за год.

6. Анализ выполнения мероприятий по противодействию коррупции.

7. Выполнение Закона «Об обращении граждан».

8. Состояние работы по ГО.

*заведующий, завхоз, м/с
25.12.2023г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- провести Новогодние праздники во всех возрастных группах;
*воспитатели групп, музруководитель
25.12.2023г-29.12.2023г.*
 - тематическое занятие «День Конституции в России»
*Воспитатели старших групп
12.12.2023*
 - этические беседы с воспитанниками «легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить» (посвященные Международному дню инвалидов).
*воспитатели групп
04.12.2023г.*
 - собеседования с воспитателями, которые аттестуются, с целью изучения уровня теоритического и практического самообразования;
*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*
- открытые занятия воспитателей, которые аттестуются, по теме углубленной работы;
- заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- Оперативный контроль «Организация двигательной активности в МБДОУ;
 - Фронтальный контроль «Организация игровой деятельности»;
 - состояние воспитательно - образовательной работы с детьми у воспитателей, которые аттестуются;
 - выполнение решений педсовета;
- заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

ЯНВАРЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. КОНСУЛЬТАЦИЯ:

«Психологические сказки и игры-помощники в укреплении психического здоровья дошкольников»

*отв. старший воспитатель
11.01.2024г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- Мастер – класс по теме: «Приобщение дошкольников и родителей к ЗОЖ через физкультуру и спорт»

*отв. старший воспитатель,
инструктор по физкультуре
воспитатели групп
19.01.2024г.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

- инструктаж по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности;
- составить график отпусков сотрудников;
- состояние ОТ на пищеблоке;
- проверка организации питания по САНПиНу
- занятия по санминимуму с техническим персоналом.

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца*

Производственное совещание:

1. Результаты административно-хозяйственного контроля.
2. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие. Анализ состояния заболеваемости и травматизма детей за 2023 год.;
3. Анализ выполнения натуральных норм питания за 2023 год;
4. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками МБДОУ;
5. Об организации режима работы МБДОУ в соответствии с требованиями САНПиНа.
6. Утверждение плана работы по ГО.
7. Результаты проведенных плановых эвакуаций в 2023 году. Утверждение плана проведения эвакуаций на 2024 год.

*отв. заведующий
29.01.2024г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. Организовать работу по подготовке к городскому фестивалю по черлидингу, посвященному Дню защитника Отечества.
2. Провести заседание экспертной комиссии по вопросам передачи в архив документов.
3. Подготовить годовой отчет по форме № 85 –к;

до 10.01.2024

- заведующий*
4. Музыкально-игровой досуг «Пришда коляда – отворяй ворота»
*Старший воспитатель ,
воспитатели групп,
музыкальный руководитель
10.01.2024г.*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- Фронтальный контроль «Состояние организации игровой деятельности на группах»;
- сформированность культурно - гигиенических навыков у детей;
- состояние воспитательно - образовательной работы с детьми у воспитателей, которые аттестуются;
- оперативный контроль «Проведение прогулки зимой».

*на протяжении месяца
заведующий, старший воспитатель*

ФЕВРАЛЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. Консультация: «Технология музейной педагогики в работе с дошкольниками в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

*отв. старший воспитатель
06.02.2024г.*

2. Педагогический совет в форме интерактивного общения: «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».

*отв. заведующий, старший воспитатель
28.02.2024г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Отечество готовы защищать»

*Инструктор по физкультуре
воспитатели групп,
22.02.2024г.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

- проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;
- организация детского питания и контроль за его качеством;
- осуществление контроля за экономией воды и электроэнергии.

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- Заслушать отчет воспитателей, которые аттестуются;

*отв. заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

- принять участие в городском фестивале по чирлидингу.

*отв. старший воспитатель
19.02.2024*

- Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка»

*старший воспитатель,
воспитатели групп,
музыкальный руководитель
21.02.2024*

- Оформить выставку рисунков «Сказки Пушкина С.А. глазами детей».
- Музыкально-поэтический досуг «по страницам сказок А.С.Пушкина»

*Старший воспитатель ,
воспитатели
групп, музыкальный
руководитель
10.02.2024*

- Организовать подготовку к городскому конкурсу виртуальных экскурсий «Горжусь тобой, Россия – родина моя!».

*Старший воспитатель ,
воспитатели
групп
в течение месяца*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

1.Тематически: «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»

*отв. заведующий, старший воспитатель
01.02.2024г. – 09.02.2024г.*

2.Своевременность оформления деловой документации.

3.Организация игровой деятельности детей в разных возрастных группах.

*отв. заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

МАРТ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

Консультация: «Музейная среда для ребенка. Первые шаги в мир культуры»

*отв. Старший воспитатель
05.03.2024г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- **Конференция:** «Взаимодействие МБДОУ и семьи в воспитании дошкольников средствами музейной педагогики».

*отв. воспитатели групп
22.03.2024г.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

1. Проведение инвентаризации материальных ценностей.
2. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.
3. Подготовка территории МБДОУ к весенне-летнему периоду.
4. Систематический контроль за организацией питания.

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца*

Производственное совещание:

- Анализ заболеваемости за I квартал 2024 года.
- Санитарно-гигиенический режим МБДОУ;
- Результаты рейда по охране труда и технике безопасности в МБДОУ.

*заведующий, завхоз, м/с
25.03.2024г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

Провести:

- праздник «Лучше мамы друга нет!» (*посвященный 8-му марта*)

*музруководитель, воспитатели групп
до 08.03. 2024 г.*

- музыкально- игровую программу «Масленица – широкая боярыня»

*отв. музруководитель, воспитатели групп
15.03.2024г.*

- организовать выставку - конкурс «Весенний букет»

*отв. воспитатели групп
до 08.03. 2024 г.*

- организовать театрализованное представление «Театр открывается, сказка начинается» к международному дню театра

*отв. музруководитель, воспитатели групп
26.03.2024*

- обобщить работу воспитателей, которые аттестуются;

- утвердить аттестационные характеристики;
- подготовить материалы для аттестационной комиссии по итогам аттестации в 2023-2024 учебного года;
- подготовить материалы для участия в мастер-классе для инструкторов по физической культуре МБДОУ города: «Скандинавская ходьба, как средство повышения уровня физического развития детей старшего дошкольного возраста»;

*Отв. старший воспитатель, воспитатели
старших групп
на протяжении месяца*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- текущий контроль «Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках»;
- оформление родительских уголков в соответствии с современными требованиями и потребностями родителей;
- осуществление медико - педагогического контроля на занятиях по физической культуре.

*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

АПРЕЛЬ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

Семинар- практикум: «Мини-музей – одна из эффективных форм работы по патриотическому воспитанию в МБДОУ»

*Отв. старший воспитатель
17.04.2024г.*

Консультация: «Социально-коммуникативное развитие детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»

*Отв. старший воспитатель
02.04.2024г.*

Принять участие в мастер-классе для инструкторов по физической культуре МБДОУ города: «Скандинавская ходьба, как средство повышения уровня физического развития детей старшего дошкольного возраста»

*отв. старший воспитатель
25.04.2025 года*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

1. Дискуссионный клуб «Музейная педагогика как средство приобщения дошкольников к культурному и историческому наследию своего народа через взаимодействие с родителями»

2. Совместный субботник с родителями: «Марафон добрых дел».

*отв. Старший воспитатель, воспитатели групп
на протяжении месяца*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

1. Месячник благоустройства территории МБДОУ.

*заведующий, завхоз, м/с
на протяжении месяца*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- ознакомить педработников с аттестационными характеристиками;
- об организации работы по аттестации педработников в 2023 - 2024 уч.г.;
- установление квалификационных категорий и тарифных разрядов педагогическим работникам;
- оформление документов для аттестационных дел.

*заведующий, старший воспитатель
до 02.04.2024г.*

- принять участие в городском конкурсе виртуальных экскурсий «Горжусь тобой, Россия – родина моя!»

*Отв. старший воспитатель, воспитатели
старших групп
30.04.2024г.*

- организовать смотр – конкурс «Лучший мини-музей МБДОУ»
*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

- Развлечение «Добрый смехом смеются дети»
*музруководитель, воспитатели групп
01.04.2024*

- Праздник «папа, мама. Я – здоровая семья», посвященный всемирному Дню здоровья
*Отв. старший воспитатель, воспитатели
старших групп
09.04.2024г.*

- Тематическую неделю «Этот удивительный мир космоса»
*Отв. старший воспитатель, воспитатели
старших групп
08.04.2024г. – 12.04.2024г.*

V. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- планирование тематических недель;
- организация и проведение трудовой деятельности;
- использование разнообразного игрового материала для проведения прогулок весной.

*заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

МАЙ

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:

Педагогический совет – круглый стол: «Развитие личности дошкольника средствами музейной педагогики»

*отв. заведующий, старший воспитатель
03.05.2024г.*

Заслушивание анализа деятельности педагогов за год, определение проблемных вопросов

*отв. старший воспитатель
на протяжении месяца*

Психолого - медико - педагогический консилиум: «Итоги работы за год».

Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.

*отв. старший воспитатель
15.05.2024г.*

II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:

- Конференция для родителей детей старшей и подготовительной групп «Семья в преддверии школьной жизни ребенка»

*отв. старший воспитатель, воспитатели старших групп
17.05.2024г.*

III. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:

1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями.
2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом.
3. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».
4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.

*заведующая, завхоз,
на протяжении месяца*

Производственное совещание:

1. Об итогах аттестационной кампании 2023 – 2024 учебного года.
2. Подготовка выпуска детей в школу.
3. Анализ заболеваемости.
4. Анализ выполнения натуральных норм питания.
5. О подготовке к летней оздоровительной работе.
6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.
7. Обсуждение мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности.
8. Обсуждение результатов проведенных плановых эвакуаций.

*отв. заведующий
27.05.2024г.*

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. Экскурсия в МОУ ШКОЛА №10 на праздник Последнего звонка;
воспитатели старших групп
2. Провести праздник: «До свиданья, детский сад!»
*музруководитель,
воспитатели старших групп
до 30.05.2024 г.*
3. Тематический праздник «Мы будем помнить!» к Дню Победы
4. Контрольные занятия по всем разделам программы
*отв. воспитатели всех групп.
на протяжении месяца*
5. Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в летний оздоровительный период.
*отв. старший воспитатель
на протяжении месяца*

V. Провести месячник охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

отв. Старший воспитатель

VI. ИЗУЧИТЬ И ПРОВЕРИТЬ:

- Развитие познавательных психических процессов у дошкольников
*отв. заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*
- Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых (для детей подготовительной группы) результатов освоения общеобразовательной программы.
*отв. заведующий, старший воспитатель
III-IV неделя мая*
- итоги работы с детьми с ОВЗ. Цель: определение уровня освоения адаптированной программы; результаты индивидуальной работы по заключениям ПМПК.
- планирование и организация образовательной деятельности в летний период
*отв. заведующий, старший воспитатель
на протяжении месяца*

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ
Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и Эффективность деятельности МБДОУ.	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп	
2	Организация общего родительского собрания: «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год».	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель	
3	Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте МБДОУ, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Педагоги	
4	Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». - Взаимодействие МБДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей ОВЗ) на новый учебный год». - Возрастные и психологические особенности развития детей каждой возрастной группы. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка (каждой возрастной группы, включая специфику обучения детей с ОВЗ). -Приоритетные направления работы МБДОУ в учебном году.	Сентябрь	Заведующий Педагоги	
5	Анкетирование: Обновление анкетных данных семей воспитанников	Сентябрь	Воспитатели	
6	Буклеты: «Особенности поведения детей во время адаптации к детскому саду».	Сентябрь	Воспитатели групп	
7	Праздник «День отца»	Октябрь	Воспитатель	
8	Выставка семейных творческих работ: «Осень золотая».	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	
9	Акция «Организация птичьей «столовой». (12 ноября–Синичкин день).	Ноябрь	Воспитатели	
10	Групповые родительские собрания.	Декабрь	Воспитатели	
11	Папка-передвижка: «Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы».	Январь	Воспитатель	

12	Выставка детско-родительских «Защитники Родины», «О папе с любовью».	Февраль	воспитатели	
13	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми МБДОУ».	Март	Старший воспитатель Воспитатели	
14	Анкетирование родителей «Нравственно – патриотическое воспитание детей»	Апрель	Старший воспитатель	
15	Выставка-конкурс рисунков и творческих работ: «День Победы»	Май	Старший воспитатель Воспитатели групп	
16	Экологический десант (помощь в благоустройстве территории детского сада).	Май	Заведующий Завхоз Воспитатели всех возрастных групп	
17	Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия МБДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ОВЗ)». — Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). — Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте). Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.		Заведующий Старший воспитатель воспитатели	
18	Обеспечение активности взаимодействия с семьей через тематические встречи родителей со специалистами.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги	
19	Обновление содержания форм работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО (применение нетрадиционных форм).	В течение года	Педагоги	
20	Педагогическое просвещение родителей через работу официального сайта МБДОУ и группу в Vkontakte	В течение года	Старший воспитатель Педагоги	
21	Участие родителей (законных представителей) в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.	В течение года	Педагоги	
22	Оформление информационных стендов для Родителей (законных	В течение	Старший воспитатель	

	представителей) применением разнообразных форм Предоставления консультативного материала.	года		
22	Реализация плана работы с родителями (законными представителями) подготовительных групп.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги	
23	Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги	

Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Общее родительское собрание №1 Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». - доклад по теме: «Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ за 2023 год». - Взаимодействие МБДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО на новый учебный год. -Приоритетные направления работы МБДОУ в учебном году. -Организация питания детей. -Презентация дополнительных образовательных услуг.	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель Медсестра	
2	Общее родительское собрание №2 Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия МБДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ОВЗ)». 1. Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). 2. Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте). 3. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий Старший воспитатель Медсестра	
3	Организационное родительское собрание для родителей, будущих воспитанников	Май	Заведующий Старший воспитатель	

РАБОТА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания родительского комитета: 1. Распределение обязанностей между членами комитета родителей; - утверждение плана работы на год. 2.Итоги работы родительского комитета за год.	сентябрь май	заведующий председатель родительского комитета
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий председатель р/к

План работы МДОУ № 47 «Радуга» по преемственности с муниципальным образовательным учреждением МОУ ШКОЛА № 10 на 2023-2024 учебный год

Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

Задачи: 1. Использовать различные формы работы с детьми, обеспечивающие положительную адаптацию воспитанников МДОУ к обучению в школе;
2. Способствовать формированию у детей подготовительной группы новой социальной позиции школьника, развивать умение взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования старших, контролировать свое поведение.
3. Создавать у ребенка положительное отношение к школе и формировать направленность на обучение. Осуществлять психолого-педагогическую помощь родителям в подготовке детей.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Праздник в МБДОУ «День знаний», посещение торжественной линейки в школе (экскурсия к зданию школы)	сентябрь	Старший воспитатель, завуч МОУ ШКОЛА № 10
2.	Оформление информации в подготовительной группе «Для Вас, родители будущих первоклассников»	В течение года	воспитатели старших групп,
3.	Круглый стол: «Преемственность в работе общеобразовательной школы и дошкольного учреждения».	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, завуч МОУ ШКОЛА № 10, учитель начальных классов
4.	Готовность детей к обучению в школе (предварительная диагностика)	ноябрь	Старший воспитатель
5.	Тематические занятия: создание	декабрь	воспитатели

	проблемных игровых ситуаций «Я - школьник»		подготовительной группы
6.	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе»	январь	воспитатели подготовительной группы
7.	Знакомство с профессией учителя, Организация сюжетно-ролевой игры «Школа»	февраль	воспитатели подготовительной группы
8.	Круглый стол: «Роль игры при подготовке детей к школе».	март	Старший воспитатель, завуч МОУ ШКОЛА №10, воспитатели, учителя
9.	Участие учителей школы, воспитателей старших и подготовительных групп, родителей детей в конференции «Семья в преддверии школьной жизни ребенка»	май	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, завуч МОУ ШКОЛА №10, учитель начальных классов, родители
10.	Посещение НОД по познавательному развитию, развитию речи, художественно - эстетическому и физическому развитию дошкольников МДОУ. Оценка мотивационной готовности ребенка к школе	март	Старший воспитатель, завуч МОУ ШКОЛА №10, воспитатели, учителя
11.	Готовность детей к обучению в школе (итоговая диагностика)	май	Старший воспитатель
12.	Праздник «До свидания, детский сад!»	май	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители

МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организационная работа			
1.	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Старшая м/сестра
2.	Проводить профосмотры с антропометрией и оценкой физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Старшая м/сестра, воспитатели групп
Лечебно-профилактическая работа			
1.	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	В течение года	Старшая м/сестра
2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов.	По графику поликлиники	Старшая м/сестра
3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Старшая м/сестра
4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний, согласно установленных сроков.	В течение года	Старшая м/сестра
5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.	В течение года	Старшая м/сестра
6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Старшая м/сестра
7.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Старшая м/сестра
8.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Старшая м/сестра
9.	Составление годового плана профилактических прививок. Направление на профилактические прививки согласно плана.	В течение года	Старшая м/сестра
10.	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	В течение года	Старшая м/сестра
11.	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Старшая м/сестра
Организация санитарно-гигиенического режима			
1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения санитарно – эпидемического режима.	В течение года	Старшая м/сестра, старший воспитатель
2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течение года	Старшая м/сестра
3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течение года	Старшая м/сестра
Организация питания в ДОУ			
1	Контроль за качеством и обработкой продуктов.	В течение года	Старшая м/сестра

2	Контроль за приемом и хранением продуктов.	В течение года	Старшая м/сестра
3	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	В течение года	Старшая м/сестра
4	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	В течение года	Старшая м/сестра
5	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	В течение года	Старшая м/сестра
6	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов 	В течение года	Старшая м/сестра
Санитарно-просветительская работа с родителями			
1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	Старшая м/сестра
2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	Старшая м/сестра
3.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что нужно знать о гриппе и ОРВИ • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей 	В течение года	Старшая м/сестра
Санитарно-просветительская работа с сотрудниками			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей - санитарные требования	Сентябрь Май	Старшая м/сестра
2.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз, профилактика • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Профилактика ЖКЗ • Закаливание детей в летние месяцы • Работа дошкольного учреждения летом • Первая помощь при тепловом солнечном ударе • Клещевой энцефалит, профилактика • Профилактика детского травматизма 	В течение года	Старшая м/сестра
Санитарно-просветительская работа с детьми			
1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Личная гигиена девочек • Дизентерия – болезнь грязных рук • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья. 	В течение года	Старшая м/сестра

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	Июль-август	Заведующий Ст.воспитатель
2	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	декабрь	воспитатели
4	Размещение материалов на сайте ДОО по профилактике ДТТ	В течение года	Ст. воспитатель
Работа с воспитателями			
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	Октябрь ноябрь	Ст.воспитатель воспитатель
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	Ст.воспитатель
9	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	
11	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	май	
12	Участие в акции, направленной на популяризацию световозвращающих элементов на одежде «Пора засветиться»	По плану ГИБДД	Ст. воспитатель воспитатели
Работа с детьми			
13	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наблюдение за движением пешеходов ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Наблюдение за работой светофора ✓ Рассматривание видов транспорта ✓ Прогулка к пешеходному переходу ✓ Знакомство с улицей ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Знаки на дороге – место установки, назначение 	Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
14	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Что ты знаешь об улице? ✓ Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение ✓ Правила поведения на дороге ✓ Машины на улицах города – виды транспорта ✓ Что можно и что нельзя ✓ Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик ✓ Будь внимателен! ✓ Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
15	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнашкой», «Поездка на автомобиле»,	В течение года	Воспитатели

	«Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»		
16	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели
17	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели
18	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели
19	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	1 раз в квартал	Муз.руководитель Инструктор по физической культуре воспитатели
20	Демонстрация видеороликов по профилактике ДТТс последующим обсуждением Просмотр спектаклей по ПДД Организация встречи с инспектором ГИБДД	В течение года	
21	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей	сентябрь	воспитатели
22	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста	1 раз в квартал	воспитатели
Работа с родителями			
23	Обсуждение на родительских собраниях вопросов о профилактике ДДТТ	1 раз квартал	воспитатели
24	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних» Консультации: ✓ Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице ✓ Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте ✓ Правила дорожного движения – для всех ✓ Осторожно, дети! – статистика ✓ Информационные буклеты: «Дети на дороге» ✓ Чтобы не случилось беды! – меры	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели

	предупреждения детского травматизма ✓ Родители – пример для детей ✓ «Светоотражающие элементы»		
25	Информационный стенд: ✓ Безопасность твоего ребенка в твоих руках ✓ Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения ✓ Дисциплина на улице – залог безопасности Пешеходов ✓ Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
26	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели групп
27	Информация на сайте ДОО	В течение года	Ст. воспитатель

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажа по ТБ, ППБ, ОТ и т.д. Консультации по эвакуации детей из загоревшего здания и пользование средствами пожаротушения	В течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	
3	Разработка тематических планов для Образовательной деятельности в группах	август-сентябрь	
Работа с детьми и их родителями			
4	Беседы о правилах пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в группах, коридоре и холле детского сада		
6	Чтение художественной литературы		
7	Участие в конкурсе детского творчества «Неопалимая купина»	март-апрель	
8	Практические занятия с детьми по оказанию первой помощи и формированию навыков Поведения в пожароопасной ситуации	один раз в квартал	
9	Экскурсии целевые прогулки в пожарную часть	апрель	
10	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	

ПЛАН «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	Сентябрь	ст. воспитатель	
2	Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	ст. воспитатель	
3	Составление памятки для молодых специалистов	Сентябрь	ст. воспитатель	
4	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно-воспитательного процесса в ДОО • Ведение документации дошкольного учреждения	Сентябрь	ст. воспитатель	
5	Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса».	Сентябрь	ст. воспитатель	
6	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	октябрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
7	Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	октябрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
8	Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД», составление конспектов»	октябрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
9	Консультация: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Ноябрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
10	Консультация: «Организация РППС в группе»	ноябрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
11	Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию	Декабрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
12	Практикум: «Методика проведения детских праздников»	Декабрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
13	Взаимопосещение новогодних утренников, анализ мероприятий.	Декабрь	Педагог-наставник ст. воспитатель	

14	Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Январь	Педагог-наставник ст. воспитатель	
15	Консультация: «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	февраль	Педагог-наставник ст. воспитатель	
16	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология».	Март	Педагог-наставник ст. воспитатель	
17	Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование).	Апрель	Педагог-наставник ст. воспитатель	
18	Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	Апрель	Педагог-наставник ст. воспитатель	
19	Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2022-2023 учебный год. Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!»	май	Заведующий Ст. воспитатель	

ПЛАН РАБОТЫ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Педпланерка: определение и закрепление наставников	сентябрь	Ст. воспитатель	
2	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	постоянно	Ст.воспитатель	
3	Оказание помощи в планировании Образовательной деятельности	в течение года	Педагоги - наставники	
4	Взаимное посещение педагогического процесса	раз в месяц	Педагоги - наставники	
5	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды	в течение года	Педагоги - наставники	
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	постоянно	Педагоги - наставники	
7	Отчет по наставничеству	май	Педагоги - наставники	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОО	постоянно	Заведующий завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Завхоз
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в МДОУ	июнь	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз Воспитатели, сторожа
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Завхоз
11	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	дежурный вахтер
12	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующий
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий
14	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз

15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз
17	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий Завхоз
18	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	завхоз
19	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОО	декабрь	Заведующий
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективного плана	Ст. воспитатель
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель
5	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели Ст. воспитатель
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;	согласно годового плана	Воспитатели ст. воспитатель
8	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели ст. воспитатель
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОО.	По плану	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний.	По плану	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	ежеквартально	Воспитатели

ОРГАНИЗАЦИЯ ГО И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствии с действующим законодательством.	Сентябрь январь	Заведующий завхоз	
2	Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожаров нет ли механических повреждений	Сентябрь	Завхоз	
3	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз	
4	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии и с инструкцией	Завхоз	
5	Контроль работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию системы противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания	Завхоз	
6	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Завхоз	
7	Производить своевременную очистку крышек люков колодцев от снега и льда	В зимний период	завхоз	
8	Обновление информации о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	Сентябрь январь	Заведующий	
9	Проведение повторных инструктажей	Июнь декабрь	Заведующий завхоз	
10	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь апрель	Заведующий Завхоз	